PROVINCE DE QUÉBEC
MUNICIPALITÉ RÉGIONALE DE COMTÉ DE DRUMMOND
MUNICIPALITÉ DE SAINT-FÉLIX-DE-KINGSEY

PROCÈS-VERBAL DE LA SÉANCE ORDINAIRE DE LA MUNICIPALITÉ
DE SAINT-FÉLIX-DE-KINGSEY, dûment convoquée et tenue le
5 octobre 2015, à 19 h 30, à la salle Desjardins située au
6115-A, rue Principale, Saint-Félix-de-Kingsey.

ÉTAIENT PRÉSENTS :

Mme Thérèse Francoeur, mairesse
M. Éric Provencher, conseiller siège no 1
M. Douglas Beard, conseiller siège no 2
M. Simon Lauzière, conseiller siège no 3
M. Christian Girardin, conseiller siège no 4
Mme Suzanne Dandurand, conseillère siège no 5
M. Jean-François De Plaen, conseiller siège no 6

Tous formant quorum sous la présidence de madame
Thérèse Francoeur, mairesse.

ÉTAIENT ÉGALEMENT PRÉSENTS :

Mme Heidi Bédard, *g.m.a.*, Directrice générale et
secrétaire-trésorière
M. Joël Perron, Directeur des incendies et préventionniste
(Quitte à 19h45)

1. OUVERTURE DE LA SÉANCE

La séance est déclarée ouverte.

223-10-2015

2. ADOPTION DE L'ORDRE DU JOUR

Sur proposition de M. CHRISTIAN GIRARDIN
Appuyée par M. ÉRIC PROVENCHER
Il est résolu à l'unanimité des conseillers présents

D'adopter l'ordre du jour:

ORDRE DU JOUR, SÉANCE DU CONSEIL MUNICIPAL

LUNDI 5 OCTOBRE 2015 – 19 H 30

1. OUVERTURE DE LA SÉANCE;
2. ADOPTION DE L'ORDRE DU JOUR;
3. SÉCURITÉ PUBLIQUE :
 - 3.1. PRIX TRIANGLE JAUNE;
 - 3.2. SEMAINE DE PRÉVENTION DES INCENDIES;
4. ADOPTION DU PROCÈS-VERBAL :
 - 4.1. ADOPTION DU PROCÈS-VERBAL DU 8 SEPTEMBRE 2015;
5. COMMUNIQUÉS ET CORRESPONDANCE;
6. ADMINISTRATION ET FINANCES :
 - 6.1. PRÉSENTATION ET ADOPTION DES COMPTES ET DES REVENUS;
 - 6.2. DÉPÔT - RAPPORT DES DÉPENSES AUTORISÉES PAR LES FONCTIONNAIRES;
 - 6.3. DÉPÔT - ACTIVITÉS DE FONCTIONNEMENT À DES FINS FISCALES;
 - 6.4. SUBVENTION ACCORDÉE SADC – DÉPLIANTS : 548,82 \$;
 - 6.5. RÉSOLUTION POUR TECQ;
 - 6.6. INDEXATION DES DROITS MUNICIPAUX : CARRIÈRES ET SABLIERES;
 - 6.7. LISTE DES DOSSIERS À DÉTRUIRE – DÉLAIS DE CONSERVATION;
 - 6.8. RENOUVELLEMENT ASSURANCES MMQ;
 - 6.9. AVIS DE MOTION– RÉGLEMENT RELATIF À LA TARIFICATION DES PERMIS, CERTIFICATS ET AUTRES;

- 6.10. APPEL D'OFFRES – VÉRIFICATEURS FINANCIERS;
- 6.11. DISPOSITION DU PANNEAU D’AFFICHAGE MANUEL;
- 6.12. PROGRAMME PAIR;
- 6.13. LES JEUNES NOUS INFORMENT;
- 7. TRAVAUX PUBLICS :
 - 7.1. DEMANDE AJOUT PANNEAUX D’ARRÊT COIN 3E RANG ET KINGSEY TOWNLINE;
 - 7.2. DEMANDE DE TRAVAUX 7E RANG;
- 8. HYGIÈNE DU MILIEU :
 - 8.1. RAPPORT MENSUEL D’ENFOUISSEMENT VS RECYCLAGE;
 - 8.2. SOUMISSION PAR INVITATION – VIDANGE FOSSES SEPTIQUES;
 - 8.3. AVIS DE MOTION – RÉGLEMENT MODIFIANT RÉGL. VIDANGE FOSSES SEPTIQUES;
- 9. AMÉNAGEMENT ET URBANISME :
 - 9.1. AVIS DE MOTION – RÉGLEMENT MODIFIANT LE RÉGLEMENT DE ZONAGE NO 547;
 - 9.2. ADOPTION 1ER PROJET DE RÉGLEMENT NO 547-5 MODIFIANT LE RÉGLEMENT DE ZONAGE NO 547;
 - 9.3. ADOPTION DU RAPPORT DE LA CONSULTATION ET MESURES D’ATTÉNUATION;
- 10. LOISIRS ET CULTURE;
- 11. SUJETS DIVERS;
- 12. RAPPORT DES ÉLUS;
- 13. PÉRIODE DE QUESTIONS;
- 14. LEVÉE DE LA SÉANCE.

HEIDI BÉDARD, G.M.A.
DIRECTRICE GÉNÉRALE ET SECRÉTAIRE-TRÉSORIÈRE

Que soit ajouté les points suivants à l’ordre du jour :

- 3.3 Présentation
 - 11.1 Déclaration – Formation éthique et déontologie en matière municipale

Adoptée.

3. SÉCURITÉ PUBLIQUE

3.1 PRIX TRIANGLE JAUNE

Le Directeur des incendies et Préventionniste en incendie, M. Joël Perron, présente au Conseil municipal ainsi qu’aux gens du public le Prix triangle jaune de l’Association des techniciens en prévention incendie du Québec que le Service incendie de la Municipalité de Saint-Félix-de-Kingsey s’est vu décerné, par le biais de M. Joël Perron, pour le programme des petits pompiers.

M. Perron présente et remercie MM. Paul Gagnon, Jacques Plante et Christian Girardin, initiateurs du projet. Il remercie également Mme Nancy Robitaille pour avoir aidé à monter le dossier.

Cet honneur couronne l’ensemble des efforts appliqués à l’éducation du public en matière de prévention des incendies. Il souligne la somme générale des activités de prévention tenues dans le but d’éduquer la population, tout comme l’impact, le rayonnement et les résultats obtenus par le biais de stratégies visant à sensibiliser le public des dangers d’incendie.

Mme Thérèse Francoeur adresse un mot de remerciement et de félicitations à M. Perron.

Joël Perron quitte la réunion à 19h45.

3.2 SEMAINE DE PRÉVENTION DES INCENDIES

Le Directeur des incendies et Préventionniste en incendie, M. Joël Perron, présente au Conseil municipal ainsi qu'aux gens du public, les activités prévues lors de la semaine de prévention des incendies qui se déroulera du 4 au 10 octobre 2015.

3.3 PRÉSENTATION

Mme Thérèse Francoeur, mairesse, présente aux membres du Conseil et aux gens du public, M. Marc Leblanc, le nouvel éditeur délégué du journal *Le Félix* et présente également Mme Nancy Robitaille, secrétaire-réceptionniste à la Municipalité.

4. ADOPTION DU PROCÈS-VERBAL

224-10-2015 4.1 PROCÈS-VERBAL DU 8 SEPTEMBRE 2015

Sur proposition de MME SUZANNE DANDURAND
Appuyée par M. DOUGLAS BEARD
Il est résolu à l'unanimité des conseillers présents

D'adopter le procès-verbal de la séance du 8 septembre 2015.

5. COMMUNIQUÉS ET CORRESPONDANCE

La directrice générale et secrétaire-trésorière présente la correspondance du mois. Une liste de toute la correspondance reçue est transmise aux conseillers.

6. ADMINISTRATION ET FINANCES

225-10-2015 6.1 PRÉSENTATION ET ADOPTION DES COMPTES ET DES REVENUS POUR SEPTEMBRE 2015

Sur proposition de M. ÉRIC PROVENCHER
Appuyée par MME SUZANNE DANDURAND
Il est résolu à l'unanimité des conseillers présents

D'accepter le rapport détaillé des revenus et des dépenses pour le mois de septembre 2015, soumis par la directrice générale et secrétaire-trésorière, et que cette dernière soit autorisée à payer lesdites dépenses.

Les revenus et les dépenses sont :

<u>Revenus</u>	<u>41 231,65 \$</u>
Taxes	30 720,97 \$
Protection incendie	4 146,00 \$
Permis et dérogation	1 210,00 \$
Subvention ASSSS (Fit-test Ébola)	225,00 \$
MRC – Subv. Pompiers	2 761,50 \$
Subv. SDED – Dépliants d'information	548,85 \$
Entente préventionniste – Saint-Lucien	1 312,76 \$
Dons organismes et particuliers (bande patinoire)	150,00 \$
Autres revenus	156,60 \$

<u>Dépenses</u>	<u>243 108,46\$</u>
Rémunération des élus	14 223,51 \$
Rémunération régulière	16 897,31 \$
Rémunération incendie	3 957,28 \$
Factures déjà payées	11 884,28 \$
Factures à payer	196 146,08 \$

Adoptée.

6.2 DÉPÔT – RAPPORT DES DÉPENSES AUTORISÉES PAR LES FONCTIONNAIRES

La directrice générale et secrétaire-trésorière dépose à la table du conseil le rapport de dépenses autorisées par les fonctionnaires.

6.3 ACTIVITÉS DE FONCTIONNEMENT À DES FINS FISCALES POUR LA PÉRIODE DE SEPTEMBRE 2015

La directrice générale et secrétaire-trésorière remet à chaque membre du conseil le rapport des activités de fonctionnement à des fins fiscales pour la période du mois de septembre. La mairesse dépose ledit rapport à la séance.

6.4 SUBVENTION ACCORDÉE SADC - DÉPLIANTS

La directrice générale et secrétaire-trésorière informe le Conseil que la Municipalité s'est vue octroyer une subvention au montant de 548,82 \$ dans le cadre de la demande d'aide financière pour la conception, impression et distribution de dépliants concernant la subvention couches de coton, le programme Brûler mieux et le tri des matières recyclables – Programmes et services disponibles.

226-10-2015 6.5 APPROBATION PARTIELLE DE LA PROGRAMMATION DE LA TAXE SUR L'ESSENCE ET DE LA CONTRIBUTION DU QUÉBEC

CONSIDÉRANT QUE la Municipalité a pris connaissance du Guide relatif aux modalités de versement de la contribution gouvernementale dans le cadre du programme de la taxe sur l'essence et de la contribution du Québec (TECQ) pour les années 2014 à 2018;

CONSIDÉRANT QUE la Municipalité doit respecter les modalités de ce guide qui s'appliquent à elle pour recevoir la contribution gouvernementale qui lui a été confirmée dans une lettre du ministre des Affaires municipales et de l'Occupation du territoire;

EN CONSÉQUENCE,
 Sur proposition de M. CHRISTIAN GIRARDIN
 Appuyée par M. DOUGLAS BEARD
 Il est résolu à l'unanimité des conseillers présents

Que la Municipalité de Saint-Félix-de-Kingsey s'engage à respecter les modalités du guide qui s'appliquent à elle;

Que la Municipalité s'engage à être la seule responsable et à dégager le Canada et le Québec de même que leurs ministres, hauts fonctionnaires, employés et mandataires de toute responsabilité quant aux réclamations, exigences, pertes, dommages et coûts de toutes sortes ayant comme fondement une blessure infligée à une personne, le décès de celle-ci, des dommages causés à des biens ou la personne de biens attribuable à un acte délibéré ou négligent découlant directement ou indirectement des investissements réalisés au moyen de l'aide financière obtenue dans le cadre du programme de la TECQ 2014-2018;

Que la Municipalité approuve le contenu et autorise l'envoi au ministère des Affaires municipales et de l'Occupation du territoire de la programmation de travaux jointe à la présente et tous les autres documents exigés par le Ministère en vue de recevoir la contribution gouvernementale qui lui a été confirmée dans une lettre du ministre des Affaires municipales et de l'Occupation du territoire;

Que la Municipalité s'engage à atteindre le seuil minimal d'immobilisations en infrastructures municipales fixé à 28 \$ par habitant par année, soit un total de 140 \$ par habitant pour l'ensemble des cinq années du programme;

Que la Municipalité s'engage à informer le ministère des Affaires municipales et de l'Occupation du territoire de toute modification qui sera apportée à la programmation de travaux approuvée par la présente résolution.

Que la Municipalité atteste par la présente résolution que la programmation de travaux ci-jointe, comporte des coûts réalisés véridiques et reflète les prévisions de dépenses des travaux admissibles jusqu'au 31 mars prochain.

Adoptée.

227-10-2015 6.6 INDEXATION DES DROITS MUNICIPAUX : CARRIÈRES ET SABLIERES

CONSIDÉRANT QUE l'article 7 du règlement n° 552, relatif à la constitution d'un fonds local réservé à la réfection et à l'entretien de certaines voies publiques, prévoit que le montant de droit payable par tonne métrique sera indexé annuellement;

CONSIDÉRANT QUE le pourcentage ainsi que le montant applicable sont publiés annuellement à la *Gazette officielle du Québec*;

EN CONSÉQUENCE,
Sur proposition de M. CHRISTIAN GIRARDIN
Appuyée par M. JEAN-FRANÇOIS DE PLAEN
Il est résolu à l'unanimité des conseillers présents

Que pour l'année 2016, le droit payable par tonne métrique pour toute substance assujettie en vertu du règlement n° 552 soit fixé à 0,56 \$ conformément à la publication de juin 2015 de la *Gazette officielle du Québec*.

Adoptée.

228-10-2015 6.7 DESTRUCTION DES DOSSIERS SEMI-ACTIFS ÉCHUS EN 2015

Sur proposition de MME SUZANNE DANDURAND
Appuyé par M. ÉRIC PROVENCHER
Il est résolu à l'unanimité des conseillers présents

Que le Conseil municipal autorise la directrice générale et secrétaire-trésorière à procéder à la destruction des documents dont le délai de conservation est échu en 2015 tel qu'il est prévu au guide de gestion des documents municipaux de la *Fédération québécoise des municipalités*.

Que la destruction des documents soit effectuée par la compagnie *Shred-it*.

Adoptée.

229-10-2015 6.8 RENOUVELLEMENT ASSURANCES MMQ

Sur proposition de M. CHRISTIAN GIRARDIN
Appuyé par M. SIMON LAUZIERE
Il est résolu à l'unanimité des conseillers présents

Que soient approuvées les conditions de renouvellement d'assurance décrites dans la soumission de la Mutuelle des Municipalités du Québec au coût total de 23 485 \$ taxes incluses pour la période du 21 novembre 2015 au 21 novembre 2016.

Adoptée.

6.9 AVIS DE MOTION – RÈGLEMENT RELATIF À LA TARIFICATION DES PERMIS, CERTIFICATS ET AUTRES

Un avis de motion est donné par M. SIMON LAUZIERE à l'effet qu'un règlement abrogeant le règlement n° 584 relatif à la tarification des permis, certificats et autres demandes et abrogeant le règlement n° 587 relatif à la tarification pour présenter une demande à la CPTAQ sera adopté à une réunion ultérieure. Le but du règlement étant que soit statuée la tarification spécifique à un agrandissement et de modifier les coûts relatifs pour la présentation d'une demande à la Commission de Protection du Territoire Agricole du Québec (CPTAQ).

230-10-2015 6.10 APPEL D'OFFRES – VÉRIFICATEURS FINANCIERS

Sur proposition de MME SUZANNE DANDURAND
Appuyé par M. CHRISTIAN GIRARDIN
Il est résolu à l'unanimité des conseillers présents

Que la Municipalité de Saint-Félix-de-Kingsey fasse parvenir des appels d'offres, par système de pondération, à des Firmes d'experts-comptables pour l'audition des états financiers annuels pour les années 2016, 2017 et 2018.

Adoptée.

231-10-2015 6.11 DISPOSITION DU PANNEAU D’AFFICHAGE MANUEL

Sur proposition de M. CHRISTIAN GIRARDIN
Appuyé par M. SIMON LAUZIERE
Il est résolu à l'unanimité des conseillers présents

Que la Municipalité de Saint-Félix-de-Kingsey offre le panneau d'affichage manuel aux organismes ayant contribué à son achat.

Que l'organisme intéressé devra se conformer aux normes d'installation fournies par la Municipalité et devra fournir le transport pour venir le chercher.

Qu'advenant qu'il y ait plus qu'un organisme le désirant, la Municipalité procédera par tirage au sort.

Adoptée.

232-10-2015 6.12 PROGRAMME PAIR

Sur proposition de MME SUZANNE DANDURAND
Appuyé par M. JEAN-FRANÇOIS DE PLAEN
Il est résolu à l'unanimité des conseillers présents

Que la Municipalité de Saint-Félix-de-Kingsey fasse connaître son intérêt à la MRC de Drummond face au Programme Pair.

Que la MRC soit informée du renouvellement de l'intérêt de la Municipalité, s'il y a lieu, lorsque les conditions adhésion seront connues.

Adoptée.

Mme Thérèse Francoeur, mairesse, informe également les gens de l'assistance de l'existence du programme Logi-Soutien. Pour que les gens puissent bénéficier du service de repas sur le territoire même de la Municipalité, il doit y avoir un minimum de cinq (5) personnes qui y adhèrent.

6.13 LES JEUNES NOUS INFORMENT

Le conseiller M. Éric Provencher va prendre plus d'information à ce sujet. Le présent point est reporté à la prochaine séance.

7. TRAVAUX PUBLICS

233-10-2015 7.1 DEMANDE AJOUT PANNEAUX D'ARRÊT – COIN 3^e RANG ET KINGSEY TOWNLINE

CONSIDÉRANT QUE le Conseil municipal a reçu une demande pour l'ajout de panneaux d'arrêt au coin du 3^e rang et du chemin Kingsey Townline;

CONSIDÉRANT QUE le Conseil municipal considère qu'il est peu probable d'y effectuer un arrêt sécuritaire;

CONSIDÉRANT QUE le Conseil municipal souhaite tout de même apporter des améliorations à cette intersection ;

EN CONSÉQUENCE,
Sur proposition de M. DOUGLAS BEARD
Appuyée par MME SUZANNE DANDURAND
Il est résolu à la majorité des conseillers présents

Que la Municipalité de Saint-Félix-de-Kingsey ajoute un panneau de signalisation annonçant une visibilité restreinte.

Adoptée.

234-10-2015 7.2 DEMANDE DE TRAVAUX – 7^e RANG NORD

CONSIDÉRANT QUE la Municipalité a reçu une demande pour le remplacement d'un ponceau et un nettoyage de fossé dans le 7^e Rang Nord;

CONSIDÉRANT QUE la Municipalité avait prévu ces travaux dans le budget 2015, mais que cette somme a été utilisée pour d'autres travaux où de l'asphaltage était prévu;

CONSIDÉRANT QUE la Municipalité ne dispose plus de budget pour effectuer ces travaux;

EN CONSÉQUENCE,
Sur proposition de M. DOUGLAS BEARD
Appuyée par M. CHRISTIAN GIRARDIN
Il est résolu à l'unanimité des conseillers présents

Que la Municipalité de Saint-Félix-de-Kingsey reporte les travaux de remplacement de ponceau et de nettoyage de fossé dans le 7^e Rang Nord aux prévisions budgétaires 2016.

Adoptée.

8. HYGIÈNE DU MILIEU

8.1 RAPPORT MENSUEL D'ENFOUISSEMENT VS RECYCLAGE

Centre de récupération

	Cumulatif 2014	Cumulatif 2015	Différence	
Janvier	11.26	11.74	0.48	Augmentation
Février	9.3	9.25	-0.05	Diminution
Mars	8.82	8.51	-0.31	Diminution
Avril	8.74	16.06	7.32	Augmentation
Mai	17.79	11.36	-6.43	Diminution
Juin	12.56	11.93	-0.63	Diminution
Juillet	10.95	11.23	0.28	Augmentation
Août	9.81	9.9	0.09	Augmentation
TOTAL :	89.23	89.98	0.75	

Site d'enfouissement

	Cumulatif 2014	Cumulatif 2015	Différence	
Janvier	37.02	30.66	-6.36	Diminution
Février	30.16	28.79	-1.37	Diminution
Mars	31.31	33.76	2.45	Augmentation
Avril	66.5	59.34	-7.16	Diminution
Mai	89	85.18	-3.82	Diminution
Juin	58.8	76.27	17.47	Augmentation
Juillet	63.13	61.32	-1.81	Diminution
Août	54.32	63.33	9.01	Augmentation
TOTAL :	430.24	438.65	8.41	

235-10-2015 8.2 SOUMISSION PAR INVITATION – VIDANGE FOSSES SEPTIQUES

Sur proposition de M. ÉRIC PROVENCHER
Appuyée par M. SIMON LAUZIÈRE
Il est résolu, à l'unanimité des conseillers présents

De procéder à l'invitation des soumissionnaires pour la vidange des installations septiques.

Que le prix demandé soit pour une période d'une année, soit du 1er janvier 2016 au 31 décembre 2016.

Adoptée.

8.3 AVIS DE MOTION – RÈGLEMENT CONCERNANT LE MESURAGE ET LA VIDANGE DES FOSSES SEPTIQUES

Un avis de motion est donné par MME SUZANNE DANDURAND à l'effet qu'un règlement concernant le mesurage et la vidange des fosses septiques sera adopté à une séance ultérieure de ce conseil.

9. AMÉNAGEMENT ET URBANISME

9.1 AVIS DE MOTION – RÈGLEMENT MODIFIANT LE RÈGLEMENT DE ZONAGE N° 547

Un avis de motion est donné par M. JEAN-FRANÇOIS DE PLAEN à l'effet qu'un règlement modifiant le règlement de zonage n° 547 sera adopté à une séance ultérieure. Le règlement a pour but de permettre des usages autres qu'agricoles dans la zone AV-3 (agricole viable), pour le terrain situé au 936, 9^e Rang (Petite Chapelle St-Gérard, lot 15B-P du rang 9 du cadastre du Canton de Kingsey).

236-10-2015 9.2 ADOPTION 1^{er} PROJET DE RÈGLEMENT N° 547-5 MODIFIANT LE RÈGLEMENT DE ZONAGE N° 547

CONSIDÉRANT QUE le Conseil juge approprié de modifier le règlement de zonage afin de permettre des usages autre qu'agricoles dans la zone AV-3 (agricole viable), pour le terrain situé au 936, 9^e Rang (Petite Chapelle St-Gérard, lot 15B-P du rang 9 du cadastre du Canton de Kingsey);

CONSIDÉRANT QUE la *Loi sur l'aménagement et l'urbanisme* (L.R.Q. c. A-19.1) prévoit qu'il est nécessaire d'adopter un premier projet de règlement à cet effet et que celui-ci doit faire l'objet d'une assemblée de consultation publique;

CONSIDÉRANT QU' un exemplaire du règlement a été remis aux membres du conseil au plus tard deux jours juridiques avant la présente séance;

CONSIDÉRANT QUE tous les membres du conseil présents déclarent l'avoir lu et renoncent à sa lecture;

CONSIDÉRANT QU' un avis de motion de ce règlement a régulièrement été donné à la séance ordinaire de ce Conseil, tenue le 5 octobre 2015 ;

EN CONSÉQUENCE,

Sur proposition de M. ÉRIC PROVENCHER

Appuyée par M. JEAN-FRANÇOIS DE PLAEN

Il est résolu à l'unanimité des conseillers présents

D'adopter le premier projet de règlement no 547-5, dont le contenu est énoncé ci-après, et de déléguer à la directrice générale et secrétaire-trésorière, conformément au deuxième

alinéa de l'article 125 LAU, le pouvoir de fixer la date, le lieu et l'heure pour tenir une assemblée de consultation publique lorsque la Municipalité aura reçu, de la MRC de Drummond, un avis à l'effet que le premier projet de règlement est conforme au schéma d'aménagement.

PROVINCE DE QUÉBEC
M.R.C. DE DRUMMONDVILLE
MUNICIPALITÉ DE SAINT-FÉLIX-DE-KINGSEY

RÈGLEMENT No 547-5
MODIFIANT LE RÈGLEMENT
DE ZONAGE N° 547

- ATTENDU QUE** la Municipalité a le pouvoir de modifier son règlement de zonage comme le prévoit la Loi sur l'aménagement et l'urbanisme;
- ATTENDU QU'IL** s'agit de permettre des usages autre qu'agricoles dans la zone AV-3 (agricole viable), pour le terrain situé au 936, 9^e Rang (Petite Chapelle St-Gérard, lot 15B-P du rang 9 du cadastre du Canton de Kingsey);
- ATTENDU QUE** les usages demandés sont : salle de réception (mariages, réunions d'organismes communautaires), salle de spectacle et concerts intimes et salle d'accueil et de montre pour l'auto-cueillette des sapins de Noël;
- ATTENDU QU'IL** s'agit de la reconnaissance d'un bâtiment actuellement utilisé pour ces mêmes fins dans la zone agricole et que la MRC Drummond mentionne, dans un avis préliminaire, que les usages demandés sont conformes aux orientations du schéma d'aménagement, au règlement de contrôle intérimaire et aux orientations gouvernementales en matière de protection du territoire et des activités agricoles;
- ATTENDU QUE** la Municipalité désire revitaliser le milieu en offrant un attrait touristique et culturel qui la démarque des autres municipalités et que dans ce contexte, il est souhaitable d'appuyer le projet;
- ATTENDU QUE** la Petite Chapelle St-Gérard apporte des retombées économiques non négligeables pour la Municipalité en raison de la renommée tant locale que régionale pour la qualité des concerts offerts de la part d'artistes de renom pour des interprétations de musique classique et traditionnelle;
- ATTENDU QUE** la salle de spectacle de la Petite Chapelle St-Gérard répond à différents besoins de la communauté, dont la tenue de campagne de financement d'organismes communautaires de la Municipalité;
- ATTENDU QU'** un avis de motion de ce règlement a régulièrement été donné à la séance ordinaire de ce Conseil, tenue le 5 octobre 2015 ;

EN CONSÉQUENCE,
Il est proposé par le conseiller _____
Appuyé par le conseiller _____
Et résolu:

Qu'un règlement de ce conseil portant le numéro 547-5 soit et est adopté et qu'il soit statué et décrété ce qui suit à savoir:

1. PREAMBULE

Le préambule du présent règlement en fait partie intégrante.

2. MODIFICATION

La grille des usages et normes d'implantation par zone, reproduite à l'annexe VII faisant partie intégrante du règlement de zonage n° 547 de la municipalité de Saint-Félix-de-Kingsey, comme il est spécifié à l'article 123, est modifiée comme suit :

- a) En ajoutant dans la case correspondante à la colonne « AV-3 » et à la ligne « Services récréatifs intensifs – C3.5a », l'expression « X¹⁶ », permettant ainsi cette classe d'usages sous réserve des restrictions prévues à la note 16;
- b) En ajoutant dans la section « Notes » de la grille, la note « 16 » qui se lit comme suit :

« 16 – Comprend uniquement les usages salle de réception (mariages, réunions d'organismes communautaires), salle de spectacle et concerts intimes et salle d'accueil et de montre pour l'auto-cueillette des sapins de Noël. »;

3. ENTREE EN VIGUEUR

Le présent règlement entrera en vigueur conformément à la Loi.

Thérèse Francoeur
Mairesse

Heidi Bédard
Directrice générale et
secrétaire-trésorière

Adoptée.

237-10-2015 9.3 ADOPTION DU RAPPORT DE CONSULTATION PUBLIQUE DU 10 SEPTEMBRE 2015 – 9227-1337 QUÉBEC INC.

CONSIDÉRANT QUE les membres de la commission ont déposé leur rapport de consultation publique en ce qui a trait à la construction d'une porcherie par 9227-1337 Québec inc.;

CONSIDÉRANT QUE le Conseil souhaite la mise en place de mesures d'atténuation tel qu'indiqué à l'article 165.47.13 de la *Loi sur l'aménagement et l'urbanisme*;

EN CONSÉQUENCE,
Sur proposition de M. DOUGLAS BEARD
Appuyée par M. JEAN-FRANÇOIS DE PLAEN
Il est résolu à l'unanimité des conseillers présents

Que le conseil accepte et approuve le rapport de consultation publique soumis par la commission désignée à cet effet.

Que 9227-1337 Québec inc. aura l'obligation :

- d'aménager des écrans brise-odeur autour des bâtiments et la structure d'entreposage, conformément aux recommandations d'un professionnel habilité et en respectant les recommandations apparaissant dans le feuillet technique numéro 6, *Plan d'interventions agroenvironnementales – Écrans boisés*, septembre 2002 de la Fédération des producteurs de porcs du Québec.
- que l'épandage du lisier soit fait de manière à assurer, dans un délai maximal de 24 heures, l'incorporation du lisier au sol chaque fois qu'il est possible de le faire sans nuire aux

cultures, même sur le territoire d'une autre municipalité intéressée;

- que les ouvrages ou bâtiments soient munis d'équipements destinés à favoriser l'économie de l'eau.

Que le conseil municipal ne juge pas nécessaire d'appliquer d'autres mesures d'atténuation supplémentaires que celles ci-haut mentionnées.

Que le permis de construction de la porcherie peut être délivré à la suite de l'acceptation du présent rapport de consultation.

Adoptée.

10. LOISIRS, CULTURE ET VIE COMMUNAUTAIRE

Aucun sujet n'est apporté.

11. SUJETS DIVERS

11.1 DÉCLARATION – FORMATION ÉTHIQUE ET DÉONTOLOGIE EN MATIÈRE MUNICIPALE

La Directrice générale et secrétaire-trésorière, Mme Heidi Bédard, dépose les déclarations de M. ÉRIC PROVENCHER et MME SUZANNE DANDURAND à l'effet qu'ils ont suivi la formation obligatoire sur l'éthique et la déontologie en matière municipale tel que stipulé par la loi.

12. RAPPORT DES ÉLUS

La mairesse invite les membres du conseil à faire un compte rendu de leurs comités respectifs.

13. PÉRIODE DE QUESTIONS

La mairesse invite les personnes présentes à poser des questions.

238-10-2015 14. LEVÉE DE LA SÉANCE

Sur proposition de M. DOUGLAS BEARD
Appuyé par MME SUZANNE DANDURAND
Il est résolu à l'unanimité des conseillers présents

QUE la séance soit levée à 21 h 22

En signant le présent procès-verbal, la mairesse est réputée avoir signé chacune des résolutions précédentes.

Adoptée.

Thérèse Francoeur, mairesse

Heidi Bédard, directrice générale et secrétaire- trésorière